

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №13 имени А.Л. Широких»
(МБОУ СОШ №13)**

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом

МБОУ СОШ №13

(протокол от 28.08.2020г. № 1)

РАССМОТРЕНО

Советом школы МБОУ СОШ №13

(протокол №1 от 28.08.2020г.)

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ СОШ №13

Л.Д. Шакирова



**Положение
о родительском контроле
за организацией питания обучающихся**

1. Общие положения

1.1. Положение о родительском контроле за организацией питания обучающихся разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Методических рекомендаций «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в ОО», утвержденных Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (МР 2.40180-20 от 18 мая 2020г.).

1.2. Организация родительского контроля может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей и участия в работе комиссии по изучению вопросов питания обучающихся.

1.2.1. Родительский контроль осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом школы.

1.2.2. Членами родительского контроля за организацией питания обучающихся могут являться все желающие представители родительской общественности.

1.2.3. Деятельность членов родительского контроля основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности. Курирует деятельность родительского контроля ответственный по питанию в образовательном учреждении.

2. Задачи родительского контроля за организацией питания обучающихся

Задачами родительского контроля за организацией питания обучающихся являются:

2.1. Изучение вопросов организации и качества питания обучающихся.

2.2. Содействие созданию оптимальных условий и форм организации питания обучающихся общеобразовательных организаций.

2.3. Повышение охвата обучающихся горячим питанием, культуры питания.

3. Функции родительского контроля за организацией питания обучающихся

При проведении мероприятий родительского контроля за организацией питания могут быть оценены:

3.1 соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;

3.2 санитарно-техническое содержание обеденного зала (помещения для приема пищи), состояние обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.п;

3.3 условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;

3.4 наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;

3.5 объем и вид пищевых отходов после приема пищи;

3.6 наличие лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;

3.7 вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей или иных законных представителей;

3.8 информирование родителей и детей о здоровом питании.

4. Права и ответственность комиссии по контролю организации питания учащихся

Для осуществления возложенных функций родительскому контролю предоставлены следующие права:

- 4.1. контролировать в школе организацию и качество питания обучающихся;
- 4.2. получать от повара, медицинского работника информацию по организации питания, качеству приготовляемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм;
- 4.4. проводить проверку работы школьной столовой в любое время (согласно графику работы столовой), но согласовав с ответственным по питанию или с администрацией школы;
- 4.5. изменить график проверки, если причина объективна;
- 4.6. вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся;
- 4.7. состав и порядок работы родительского контроля доводятся до сведения работников школьной столовой, педагогического коллектива, обучающихся и родителей.

5. Организация деятельности родительского контроля за организацией питания обучающихся

5.1 Организация родительского контроля может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей (*приложение 1*) и участия в работе комиссии по изучению вопросов организации питания в школе (*приложение 2*) не реже одного раза в четверть.

5.2. О результатах работы родительский контроль информирует администрацию школы и родительские комитеты, доносит информацию на родительских собраниях.

Анкета школьника (заполняется вместе с родителями)

Пожалуйста, выберите варианты ответов. Если требуется развернутый ответ или дополнительные пояснения, впишите в специальную строку.

1. Удовлетворяет ли вас система организации питания в школе?
 да
 нет
 затрудняюсь ответить
2. Удовлетворяет ли вас санитарное состояние школьной столовой?
 да
 нет
 затрудняюсь ответить
3. Питаетесь ли вы в школьной столовой?
 да
 нет
- 3.1. Если нет, то по какой причине?
 не нравится
 не успеваете
 питаетесь дома
4. В лицее вы получаете:
 горячий завтрак
 горячий обед (с первым блюдом)
 2-разовое горячее питание (завтрак + обед)
5. Наедаетесь ли вы в лицее?
 да
 иногда
 нет
6. Хватает ли продолжительности перемены для того, чтобы поесть в лицее?
 да
 нет
7. Нравится ли питание в школьной столовой?
 да
 нет
 не всегда
- 7.1. Если не нравится, то почему?
 невкусно готовят
 однообразное питание
 готовят нелюбимую пищу
 остывшая еда
 маленькие порции

иное _____

8. Устраивает меню школьной столовой?

да

иногда

нет

9. Считаете ли питание в лицее здоровым и полноценным?

да

нет

10. Ваши предложения по изменению меню:

11. Ваши предложения по улучшению питания в лицее:

Форма оценочного листа

Дата проведения проверки:

Инициативная группа, проводившая проверку:

| № | Вопрос | Да/Нет |
|----|--|--------|
| 1 | Имеется ли в организации меню? | |
| | А) да, для всех возрастных групп и режимов функционирования организации | |
| | Б) да, но без учета возрастных групп | |
| | В) нет | |
| 2 | Вывешено ли цикличное меню для ознакомления родителей и детей? | |
| | А) да | |
| | Б) нет | |
| 3 | Вывешено ли ежедневное меню в удобном для ознакомления родителей и детей месте? | |
| | А) да | |
| | Б) нет | |
| 4 | В меню отсутствуют повторы блюд? | |
| | А) да, по всем дням | |
| | Б) нет, имеются повторы в смежные дни | |
| 5 | В меню отсутствуют запрещенные блюда и продукты | |
| | А) да, по всем дням | |
| | Б) нет, имеются повторы в смежные дни | |
| 6 | Соответствует ли регламентированное цикличным меню количество приемов пищи режиму функционирования организации? | |
| | А) да | |
| | Б) нет | |
| 7 | Есть ли в организации приказ о создании и порядке работы бракеражной комиссии? | |
| | А) да | |
| | Б) нет | |
| 8 | От всех ли партий приготовленных блюд снимается бракераж? | |
| | А) да | |
| | Б) нет | |
| 9 | Выявлялись ли факты не допуска к реализации блюд и продуктов по результатам работы бракеражной комиссии (за период не менее месяца)? | |
| | А) да | |
| | Б) нет | |
| 10 | Созданы ли условия для организации питания детей с учетом особенностей здоровья (сахарный диабет, пищевые аллергии)? | |

| | | |
|----|--|--|
| | А) да | |
| | Б) нет | |
| 11 | Проводится ли уборка помещений после каждого приема пищи? | |
| | А) да | |
| | Б) нет | |
| 12 | Качественно ли проведена уборка помещений для приема пищи на момент работы комиссии? | |
| | А) да | |
| | Б) нет | |
| 13 | Обнаруживались ли в помещениях для приема пищи насекомые, грызуны и следы их жизнедеятельности? | |
| | А) да | |
| | Б) нет | |
| 14 | Созданы ли условия для соблюдения детьми правил личной гигиены? | |
| | А) да | |
| | Б) нет | |
| 15 | Выявлялись ли замечания к соблюдению детьми правил личной гигиены? | |
| | А) да | |
| | Б) нет | |
| 16 | Выявлялись ли при сравнении реализуемого меню с утвержденным меню факты исключения отдельных блюд из меню? | |
| | А) да | |
| | Б) нет | |
| 17 | Имели ли факты выдачи детям остывшей пищи? | |
| | А) да | |
| | Б) нет | |